



**La Ville du Kremlin-Bicêtre, Val de Marne**

**26 000 habitants,**

**Recherche**

**UN AGENT AUPRES D'ENFANTS (H/F)**

**Cadre d'emploi – Adjoint technique**

**Catégorie C**

Placé (e) sous l'autorité hiérarchique de la Directrice du multi-accueil Françoise DOLTO, l'agent auprès d'enfants est chargé(e) des missions suivantes :

**MISSIONS PRINCIPALES :**

- Accueillir les enfants et les parents
- Proposer un environnement adapté aux besoins de l'enfant et à ses potentialités, propice à la découverte, à l'expérimentation et à son développement psychomoteur
- Proposer et animer des activités pour les enfants
- Nettoyer et ranger le matériel utilisé
- Veiller au bien être et à la sécurité des enfants
- Effectuer les soins d'hygiène et les changes
- Aider à la prise des repas
- Accompagner l'endormissement des enfants
- Elaborer avec la collaboration de l'éducateur des projets d'atelier et de section
- Aménager l'espace de vie et le faire évoluer en fonction du développement des enfants
- Connaître et respecter le rythme biologique de chaque enfant
- Rendre compte et alerter
- Respecter la politique petite enfance de la commune, la hiérarchie et les familles
- Etablir des transmissions orales et écrites pour assurer le suivi des enfants
- Travailler avec les familles : écoute, disponibilité, respect
- Nettoyer les jeux
- Participer à l'entretien et à la décoration des lieux de vie des enfants
- Participer à l'élaboration du projet pédagogique

**PROFIL :**

- **CAP PETITE ENFANCE OU BEP CARRIERES SANITAIRES ET SOCIALES INDISPENSABLE**
- Etre polyvalent et gérer les priorités en cas d'absence d'un collègue
- Avoir des compétences relationnelles et de communication
- Avoir des notions d'hygiène et de sécurité
- Avoir le sens des responsabilités et être ponctuel
- Faire preuve de discrétion, respecter la confidentialité et le devoir de réserve
- Savoir établir une relation de confiance avec les enfants et les familles
- Etre capable d'instaurer un cadre sécurisant pour l'enfant
- Adaptabilité (aux collègues de travail, aux rythmes de travail et aux familles)
- Etre disponible, patient et à l'écoute

**Rémunération statutaire, régime indemnitaire, remboursement intégral des frais de transport correspondant au trajet domicile/lieu de travail,**

Proche de Paris, métro ligne 7



**Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation et CV), à l'attention de  
Monsieur le Maire  
Direction des Ressources Humaines  
Place Jean Jaurès  
94270 Le Kremlin-Bicêtre**

Ou

[offre\\_emploi@ville-kremlin-bicetre.fr](mailto:offre_emploi@ville-kremlin-bicetre.fr)