



**Le Kremlin
Bicêtre**

LA VILLE DU KREMLIN-BICÊTRE RECRUTE

La Ville du Kremlin-Bicêtre est située dans le département du Val-de-Marne (94) en région Île-de-France et compte 24 500 habitants. Limitrophe au sud-est de Paris, la commune est membre de l'Etablissement public territorial Grand-Orly-Seine-Bièvre. Le Kremlin-Bicêtre est accessible directement par l'autoroute (A6b), le périphérique (sortie porte d'Italie) et est bien desservie par les transports en commun (métro, tramway, bus, navette gratuite). Elle dispose de bornes Vélib' et de pistes cyclables. A l'été 2024, elle sera desservie par une nouvelle station de métro avec l'arrivée de la ligne 14.

Ville dynamique et ouverte, championne de la mixité sociale au sein de la métropole du Grand Paris comme le rappelle une étude de l'APUR de 2023, le Kremlin-Bicêtre jouit d'une situation idéale aux portes de Paris et a bénéficié, ces dernières années, de nombreuses transformations. Elle dispose d'équipements culturels (médiathèque l'Echo, Espace culturel André-Malraux...) et sportifs de qualité, ainsi que deux parcs situés en centre-ville. Un marché est accessible les mardis, jeudis et dimanches matins. Ville hospitalière et universitaire, Le Kremlin-Bicêtre se caractérise par des habitants aux profils diversifiés, qui font sa richesse.

La Mairie du Kremlin-Bicêtre emploie toute l'année de nombreux agents, juniors et confirmés. Forte d'un haut niveau de service public, auquel elle est particulièrement attachée, la Ville assure au quotidien de nombreuses missions dans des domaines d'intervention variés. En rejoignant notre Ville, vous intégrez un collectif de travail dynamique qui a pour valeurs l'égalité, la solidarité, l'universalité de l'accès au service public, la neutralité et la laïcité et qui veille et vous accompagne dans votre parcours et vos évolutions professionnels.

DIRECTEUR DES SERVICES TECHNIQUES – EMPLOI FONCTIONNEL (H/F)

Domaine : Emploi fonctionnel		Cadre d'emploi : A – Ingénieur
Nature de l'emploi : Ouvert aux fonctionnaires		Nature du contrat : Régime statutaire
RIFSSEP : G1N2	Encadrement : Oui	Télétravail : Non
Date limite de candidature : 10 juin 2024		

Présentation générale

Sous l'autorité du Directeur général des services, le Directeur des services techniques, membre de la Direction générale est chargé de diriger l'ensemble des services techniques de la collectivité et d'en coordonner l'organisation. Porteur des orientations municipales au sein de la direction des services techniques, il est force de proposition dans l'aménagement et le développement du territoire et dans la mise en œuvre de la gestion urbaine de proximité.

VOS MISSIONS

Le Directeur des services techniques veille à la dynamique managériale en favorisant la cohésion d'équipe et l'implication professionnelle des agents.

A ce titre, il supervise le management des services placés sous sa responsabilité (environ 120 ETP sur emplois permanents), et s'attache à coordonner les 2 directions de son pôle (direction Aménagement et projets urbains, direction Ecologie Populaire et Espaces Publics) et une cellule administrative et financière.

Il est l'interface du Maire et des élus, participe au processus de décision et d'arbitrage, à la définition des orientations stratégiques de l'administration. Il contribue à développer le portage en mode projet au sein de la collectivité, la coopération, l'innovation et à accompagner le changement au sein des équipes.

Il pilote des projets transversaux tant au sein de sa direction qu'avec d'autres services de la collectivité ; il est enfin force de propositions et participe à l'élaboration des orientations stratégiques et managériales de la collectivité.

Il accorde une place importante et maîtrise les processus de participation citoyenne, de co-construction et de concertation avec les habitants dans l'élaboration des projets relevant de sa direction.

Les activités principales sont :

- Traduire en actions les objectifs stratégiques de la direction et de la municipalité, les programmes inscrits au budget ;
- Coordonner, piloter et superviser les projets d'aménagement urbain et documents de planification ;
- Développer et animer les relations partenariales et les réseaux professionnels ;
- Fixer les objectifs de l'encadrement intermédiaire, contrôler et évaluer les résultats ;
- Sensibiliser l'encadrement intermédiaire autour des enjeux communs afin de favoriser la mobilisation des agents de la direction ;
- Être force de proposition pour améliorer le fonctionnement et l'organisation des services ;
- S'assurer du suivi de toutes les opérations tant privées que publiques que celles sous mandat ;
- Mettre en œuvre des pratiques d'informations réciproques, de contrôle et d'évaluation écrite ;
- Assurer la maîtrise d'œuvre ou la maîtrise d'ouvrage des travaux ;
- Préparer le budget dans le domaine de la maintenance, des travaux neufs et des programmes pluriannuels des services techniques.

Son domaine de responsabilités porte sur :

L'urbanisme (réglementaire et document de planification), les affaires foncières et de gestion locative (acquisitions, ventes, baux...), le commerce et l'habitat, le suivi des établissements recevant du public, le bâtiment (gestion patrimoniale des 40 bâtiments municipaux, pilotage des opérations d'investissement sur de grosses rénovations, maîtrise d'œuvre interne), la propreté urbaine, les mobilités et la voirie (en compétence territoriale), les espaces verts, et la flotte automobile et la logistique.

PROFIL RECHERCHÉ

Capacité managériale à accompagner les équipes techniques dans la mise en œuvre des politiques publiques

Expérience avérée dans un poste similaire ou équivalent en collectivité territoriale

Connaissance du fonctionnement des collectivités territoriales, des acteurs et partenaires de ses secteurs d'activités

Appétence pour les démarches de développement durable et de transition écologique

Maîtrise des processus de participation citoyenne, de co-construction et de concertation avec les habitants

Aptitudes à la conduite d'opérations

Maîtrise les procédures de marchés publics, des finances locales et connaissances du statut de la FPT

Qualités relationnelles, autonomie et capacité d'initiative

Esprit d'initiative, force de propositions, méthodique et rigoureux, qualités relationnelles de management et de

négociation

Capacités relationnelles et sens de la négociation

Sens du service public et de ses valeurs

Flexibilité et grande disponibilité

CONDITIONS DE RECRUTEMENT

- Détachement sur emploi fonctionnel 20 – 40 000 habitants
- Rémunération statutaire + Régime indemnitaire + Complément Indemnitaire Annuel
- 39 h 30 par semaine
- 25 congés annuels + 25 ARTT
- Remboursement à 100 % des transports en commun pour les agents non kremlinois
- CNAS
- Prise de poste souhaitée le 1^{er} juillet 2024

COMMENT CANDIDATER ?

Adresser votre candidature (CV et lettre de motivation) par voie postale ou par courriel avant le 10 juin 2024 (dgs@ville-kremlin-bicetre.fr), à l'attention de :

Monsieur le Maire

Recrutement DST

Direction des Ressources Humaines

Place Jean-Jaurès

94270 Le Kremlin-Bicêtre