

## AVIS DE PUBLICITE

### **MAIRIE DU KREMLIN-BICÊTRE**

M. Jean-François DELAGE - Maire  
1 place Jean-Jaurès  
94270 LE KREMLIN-BICETRE - 94276  
Tél : 01 45 15 87 44  
SIRET 21940043900010  
<http://agysoft.marches-publics.info>



L'avis implique l'établissement d'un Accord-Cadre.

Durée : 12 mois

Accord-cadre avec un seul opérateur.

Type de pouvoir adjudicateur : Agence/office régional(e) ou local(e)

Principale(s) activité(s) du pouvoir adjudicateur : Services généraux des administrations publiques ;

Le marché ne fait pas l'objet d'une procédure conjointe.

<b>Objet</b>	<b>Prestations d'impression et de distribution pour les besoins de la Ville du Kremlin-Bicêtre</b>
<b>Référence</b>	2025-04
<b>Type de marché</b>	Services
<b>Mode</b>	Procédure ouverte
<b>Code NUTS</b>	FR107
<b>Lieu principal de prestation</b>	Le Kremlin-Bicêtre 94270 Le Kremlin-Bicêtre
<b>Description</b>	L'accord-cadre sera exécuté par l'émission de bons de commande. Chaque lot fera l'objet d'une attribution séparée. Les prestations sont réglées par des prix unitaires. La présente consultation concerne la réalisation de travaux d'impression et de distribution de documents de communication pour la Ville du Kremlin-Bicêtre. Lot 1 : Travaux d'impression en offset et numérique Lot 2 : Impression support communication hors papier Lot 3 : Distribution en boîtes aux lettres et autres
<b>Code CPV principal</b>	<b>79824000</b> - Services d'impression et de distribution
	La procédure d'achat du présent avis est couverte par l'accord sur les marchés publics de l'OMC : Oui
<b>Forme</b>	Division en lots : Oui Il est possible de soumettre des offres pour tous les lots

Nombre maximal de lots pouvant être attribués à un soumissionnaire : 3

<b>Lots</b>	<b>Libellé</b>	<b>Estimé € HT</b>	<b>CPV</b>
N° Lot 1	<p>Travaux d'impression en offset et numérique Description : Travaux d'impression en offset et numérique Durée du marché : 12 mois. Acceptation des variantes : Non Options : Non Reconductions : Oui Le contrat est susceptible d'être reconduit dans les conditions du cahier des charges. L'accord-cadre est conclu pour une période initiale de 1 an à compter de la notification de l'accord-cadre. L'accord-cadre peut être reconduit par période successive de 1 an pour une durée maximale de reconduction de 3 ans. La reconduction est considérée comme acceptée si aucune décision écrite contraire n'est prise par le pouvoir adjudicateur au moins 3 mois avant la fin de la durée de validité de l'accord-cadre.</p>	85 000	<b>79810000</b>
N° Lot 2	<p>Impression support communication hors papier Description : Impression support communication hors papier Durée du marché : 12 mois. Acceptation des variantes : Non Options : Non Reconductions : Oui Le contrat est susceptible d'être reconduit dans les conditions du cahier des charges. L'accord-cadre est conclu pour une période initiale de 1 an à compter de la notification de l'accord-cadre. L'accord-cadre peut être reconduit par période successive de 1 an pour une durée maximale de reconduction de 3 ans. La reconduction est considérée comme acceptée si aucune décision écrite contraire n'est prise par le pouvoir adjudicateur au moins 3 mois avant la fin de la durée de validité de l'accord-cadre.</p>	45 000	<b>79810000</b>
N° Lot 3	<p>Distribution en boîtes aux lettres et autres Description : Distribution en boîtes aux lettres et autres Durée du marché : 12 mois. Acceptation des variantes : Non Options : Non Reconductions : Oui</p>	100 000	<b>79824000</b>

Le contrat est susceptible d'être reconduit dans les conditions du cahier des charges.

L'accord-cadre est conclu pour une période initiale de 1 an à compter de la notification de l'accord-cadre.

L'accord-cadre peut être reconduit par période successive de 1 an pour une durée maximale de reconduction de 3 ans.

La reconduction est considérée comme acceptée si aucune décision écrite contraire n'est prise par le pouvoir adjudicateur au moins 3 mois avant la fin de la durée de validité de l'accord-cadre.

#### Conditions relatives au contrat

**Autres conditions** Conditions particulières d'exécution :  
L'exécution des prestations débute à compter de la date de notification du contrat.  
Aucune clause de garantie financière prévue.  
Le contrat prévoit le versement d'une avance, sans obligation de constituer une garantie financière pour en bénéficier.  
Les prix sont révisables.  
Le paiement des prestations se fera dans le respect du délai global de paiement applicable à l'acheteur.  
Fonctionnement

#### Conditions de participation

**Lot n° Lot 1 : Travaux d'impression en offset et numérique**  
**Assurance responsabilité professionnelle pour les risques :**  
Les pièces à fournir au titre de la candidature sont indiquées au Règlement de la Consultation

**Lot n° Lot 2 : Impression support communication hors papier**  
**Assurance responsabilité professionnelle pour les risques :**  
Les pièces à fournir au titre de la candidature sont indiquées au Règlement de la Consultation

**Lot n° Lot 3 : Distribution en boîtes aux lettres et autres**  
**Assurance responsabilité professionnelle pour les risques :**  
Les pièces à fournir au titre de la candidature sont indiquées au Règlement de la Consultation

**Marché réservé :** Non

Informations sur les membres du personnel responsables de l'exécution du marché : Non

#### Critères d'attribution

**Lot n° Lot 1 : Travaux d'impression en offset et numérique**  
Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en

fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération

40 % : Prix des prestations

60 % : Valeur technique

**Lot n° Lot 2 : Impression support communication hors papier**

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération

40 % : Prix des prestations

60 % : Valeur technique

**Lot n° Lot 3 : Distribution en boîtes aux lettres et autres**

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération

40 % : Prix des prestations

60 % : Valeur technique

**Renseignements** <http://agysoft.marches-publics.info>

**Documents** <http://agysoft.marches-publics.info>

**Offres** Remise des offres le **09/05/25 à 09h00** au plus tard.  
Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature : français.

Unité monétaire utilisée, l'euro.

Validité des offres : **4 mois** , à compter de la date limite de réception des offres.

Modalités d'ouverture des offres :

Date : le 09/05/25 à 10h00

Lieu : Le Kremlin-Bicêtre

Personnes autorisées à assister à l'ouverture des offres : Non

**Dépôt**

- <http://agysoft.marches-publics.info>

•

**Renseignements complémentaires**

Les dépôts de plis doivent être impérativement remis par voie dématérialisée.

Pour les lots 1 et 2, les critères seront jugés d'après la note technique qui devra détailler et préciser :

- Les moyens humains et techniques dédiés à la prestation, organisation mise en oeuvre pour réaliser les prestations

- Les délais d'exécution et de livraison qui devront être indiqués dans l'Acte d'engagement.

- Le questionnaire développement durable

Pour le lot 3, la note technique devra détailler et préciser :

La méthodologie dédiée à l'exécution des prestations en précisant : Le déroulement des opérations, le suivi et le contrôle des opérations.

Le délai d'exécution de la prestation, à compter de la livraison des publications par l'imprimeur jusqu'à la distribution du dernier document en boîtes aux lettres.

La souplesse organisationnelle du prestataire jugée par la date et l'heure limite de réception des documents pour une distribution commençant le lundi.

Pour toute absence de fiche technique ou questionnaire, l'offre sera déclarée incomplète et irrégulière et éliminée au sens de l'article Article R2152-2 du code de la commande publique.

Marché périodique  
: Non

**Recours**

Instance chargée des procédures de recours :

Tribunal administratif de Melun

43, rue du Général de Gaulle

BP 8630 77008 Melun Cedex

Tél : 01 60 56 66 30 - Fax : 01 60 56 66 10

[greffe.ta-melun@juradm.fr](mailto:greffe.ta-melun@juradm.fr)

Service auprès duquel des renseignements peuvent être obtenus concernant l'introduction des recours :

Tribunal administratif de Melun

43, rue du Général de Gaulle

BP 8630 77008 Melun Cedex

Tél : 01 60 56 66 30 - Fax : 01 60 56 66 10

[greffe.ta-melun@juradm.fr](mailto:greffe.ta-melun@juradm.fr)

Envoi le 07/04/25 à la publication

Date jusqu'à laquelle l'avis doit rester en ligne : 09/05/2025